



## CONSELHO DE ARQUITETURA E URBANISMO DA PARAÍBA - CAU/PB

### EDITAL DE SELEÇÃO PÚBLICA DE FOMENTO PARA PROJETOS RELACIONADOS À POPULARIZAÇÃO E DIFUSÃO EM ATHIS

## EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO CAU/PB 01/2023

### ANEXO I - PLANO DE TRABALHO

#### 1 - DADOS CADASTRAIS

<b>1.1 - Proponente</b> Preencher conforme a natureza do proponente.			
Razão Social da Entidade / Pessoa Jurídica Digite aqui			
CNPJ: Digite aqui	Insc. Estadual: <b>se houver</b> Digite aqui	Insc. Municipal: <b>se houver</b> Digite aqui	
Endereço Completo: Digite aqui			
Bairro: Digite aqui	Município: Digite aqui	Estado (UF): Digite aqui	CEP: Digite aqui
Telefone Celular: ( xx) x xxxx xxxx	Site ou Rede Social: Digite aqui	E-mail: Digite aqui	
<b>1.2 - Representante Legal da Entidade / Pessoa Jurídica (Dirigente)</b>			
Nome Completo: Digite aqui	RG: Digite aqui	Órgão Emissor: Digite aqui	
CPF: Digite aqui	Cargo: Digite aqui	Periodicidade do Mandato: Digite aqui	
Telefone Celular: ( xx) x xxxx xxxx	Site ou Rede Social: Digite aqui	E-mail: Digite aqui	
<b>1.3 - Responsável Técnico pelo Projeto</b> Repetir os dados se for a mesma Pessoa Física do item 1.2.			



<b>Nome Completo:</b> Digite aqui		<b>Cargo: se houver</b> Digite aqui	<b>Registro no CAU:</b> Digite aqui
<b>Telefone Celular:</b> ( xx) x xxxx xxxx	<b>Site ou Rede Social:</b> Digite aqui	<b>E-mail:</b> Digite aqui	

## 2 - PROJETO

<b>Nome do Projeto:</b> Digite aqui	
<b>Prazo de Execução:</b> Digite aqui	<b>OBS:</b> O prazo de execução deve compreender todo o período de atividades, inclusive aquelas preparatórias ao desenvolvimento do objeto. Ex: solicitação de orçamentos, troca de telefonemas, e-mails, etc.
<b>Público Alvo:</b> Digite aqui	<b>OBS:</b> Detalhar o público alvo do projeto: comunidade geral, profissionais de arquitetura e urbanismo, gestores públicos etc. Faixa etária, escolaridade, etc .



**Ações / Metas / Indicadores / Prazos:**

Digite aqui

**OBS:** Informações sobre ações a serem executadas, metas a serem atingidas, indicadores que aferirão o cumprimento das metas e prazos para a execução das ações e para o cumprimento das metas.



**Programação / Outras Informações Relevantes:**

Digite aqui

**OBS: Informar:**

- a. A programação provisória ou definitiva, incluindo as atividades previstas, os temas a serem abordados e nomes dos palestrantes/personalidades confirmadas ou a confirmar;
- b. Etapas/Cronograma;
- c. Quantidade de exemplares (em caso de publicação);
- d. Onde e como será o lançamento ou abertura.

**6 - VALOR SOLICITADO**

R\$: 100.000,00 (cem mil reais)  
Total líquido a receber: R\$ xx.xxxx,xx (conforme item 9.1 do Edital)

**Cota de Fomento**  
100% do valor total disponível para fomento.

**7 - DADOS BANCÁRIOS ( referente ao proponente descrito no item 1.1)**

**Titular:**  
Digite aqui

**Conta Corrente:** Digite aqui

**Agência:**  
Digite aqui

**Banco:**  
Digite aqui

**CNPJ:**  
Digite aqui

**8 - CONTRIBUIÇÕES PARA ARQUITETOS E URBANISTAS**



**Apresentação do projeto e sua relação com o objeto proposto pelo CAU/PB:**

Digite aqui

**Diagnóstico da realidade que se quer modificar, aprimorar ou desenvolver:**

Digite aqui

**Justificativa do projeto:**

Digite aqui

**Relevância do projeto para o desenvolvimento da arquitetura e urbanismo :**

Digite aqui



## 9 – APRESENTAÇÃO DO PROPONENTE

**Objetivos da Entidade / Pessoa Jurídica:**

Digite aqui

**Principais Atuações do Proponente (Entidade / Pessoa Jurídica):**

Digite aqui

**Históricos de apoio anteriores concedidos:** Informar número de convênios/parcerias já firmados entre a Entidade / Pessoa Jurídica e o CAU/PB. Deixar em branco se não houver.

Digite aqui

## 10 – PLANO DE DIVULGAÇÃO

**Divulgação:** Discriminar os meios de comunicação em que pretende veicular o projeto.

Digite aqui

## 11 – MEDIDAS DE ACESSIBILIDADE

**Acessibilidade:** Discriminar as medidas de acessibilidade para pessoas com deficiência ou mobilidade reduzida e idosos, de acordo com o objeto da parceria. Se não for o caso, justificar.

Digite aqui



## 12 – ASSINATURAS

Local e data: Digite aqui	
Assinatura do Representante Legal da Entidade / Pessoa Jurídica ( conforme item 1.2)	Assinatura do Responsável Técnico pelo Projeto: ( conforme item 1.3)

### PARA USO EXCLUSIVO DO CAU/PB

Eliminação e Classificação da Proposta			
A proposta está de acordo com os termos do Edital?	SIM	( )	NÃO ( )
A proposta está adequada aos valores previstos no item 9.1 do Edital?	SIM	( )	NÃO ( )
OBS: Caso a proposta não atenda a um dos requisitos acima, será a mesma eliminada, não havendo necessidade do julgamento dos critérios de avaliação.			
Critérios de Classificação (conforme item 14.3 do Edital)			
( A ) Originalidade/Inovação da proposta – Critérios de Mérito – nota máxima 1,0 .			
( B ) Clareza e coerência na apresentação da proposta – nota máxima 2,0 .			
( C ) Qualidade das contrapartidas – nota máxima 2,0 .			
( D ) A relevância da proposta que promova o fortalecimento da Arquitetura e Urbanismo – nota máxima 3,0 .			
( E ) A relevância social da proposta – nota máxima 2,0 .			
OBS: A atribuição de nota “zero” nos critérios estabelecidos nos itens ( A ), ( B ) e ( C ) implica na desclassificação da proposta, por força do art. 16, § 2º, incisos I, II e III, do Decreto nº 8.726, de 2016, do caput do art. 27 da Lei nº 13.019, de 2014, c/c art. 9º, § 2º, inciso I, do Decreto nº 8.726, de 2016.			
Local e Data:			



# CAU/PB

SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
Conselho de Arquitetura e Urbanismo da Paraíba

**Assinatura e identificação dos membros da Comissão de Seleção:**